

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА
ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
бюджетного учреждения здравоохранения Омской области
«ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 9»

1. Организационный раздел

1. Порядок организации бухгалтерского учета в БУЗОО «Городская больница № 9» регламентируется следующими нормативными документами:

- Бюджетный кодекс российской Федерации (далее - БК РФ);
- Налоговый кодекс Российской Федерации (далее – НК РФ);
- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- Федеральным законом от 06.12.2012 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон о бухгалтерском учете);
- Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» (далее – Федеральный закон № 54ФЗ);
- Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - закон о некоммерческих организациях);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н (далее – ФСБУ «Концептуальные основы»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н (далее – ФСБУ «Основной средства»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 258н (далее – ФСБУ «Аренда»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 259н (далее – ФСБУ «Обесценивание активов»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н (далее – ФСБУ «Представление отчетности»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2017 N 278н (далее – ФСБУ «Отчет о движении денежных средств»);

- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2017 N 277н (далее – ФСБУ «Учетная политика»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2017 N 275н (далее – ФСБУ «События после отчетной даты»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденный Приказом Минфина России от 27.02.2018 N 232н (далее – ФСБУ «Доходы»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют", утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 N 122н (далее – ФСБУ «Влияние изменений курсов иностранных валют»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 N 37н (далее – ФСБУ «Бюджетная информация в бухгалтерском (финансовой) отчетности»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", утвержденный Приказом Минфина России от 30.02.2018 N 124н (далее – ФСБУ «Резервы»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры", утвержденный Приказом Минфина России от 29.06.2018 N 145н (далее – ФСБУ «Долгосрочные договоры»);
- Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденный Приказом Минфина России от 07.12.2018 N 256н (далее – ФСБУ «Запасы»);
- Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утв. Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (далее - Инструкция N 157н);
- Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утв. Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н (далее - Инструкция N 174н);
- Приказом Минфина России от 06 июня 2019 г. № 85н «Об утверждении порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации российской федерации, их структуру и принципы назначения» (далее – приказ № 85н);
- Приказом Минфина России от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления (далее – приказ № 209н);
- Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств";
- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";
- Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства";
- Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 N 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки";
- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений,

утвержденная Приказом Минфина России от 25.03.2011 N 33н;

- Отраслевые особенности бюджетного учета в системе здравоохранения Российской Федерации (утвержденные Министерством здравоохранения и социального развития РФ);
- Иные нормативно-правовые акты.

2. Основные принципы и элементы организации бухгалтерского учета.

2. Бухгалтерский учет ведется автоматизировано с применением программы «Парус Бюджет», по рабочему Плану счетов (Приложение 1) в соответствии с Инструкцией к Единому плану счетов № 157н, Инструкцией № 174н.

Основание: пункты 3, 6,21-21,2 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

3. При формировании номеров счетов в 1 – 17 разрядах применяются аналитические коды по классификационному признаку поступлений и выбытий в соответствии с Письмом Министерства здравоохранения Омской области «О детализации бюджетного учета учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Омской области (бюджетных, автономных, казенных) на 2019 год».

В 18-м разряде (код вида деятельности) указывается:

- 1 – публичные обязательства;
- 2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);
- 3 – средства во временном распоряжении;
- 4 – субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;
- 5 – субсидии на иные цели;
- 7 – средства по обязательному медицинскому страхованию.

В разрядах 24–26 указывается соответствующий код КОСГУ, утвержденных приказом Минфина России от 29 ноября 2017 г. № 209н).

Основание: пункт 21 Инструкции к Единому плану счетов № 157н

4. Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные учредителем и Инструкцией о порядке составления, представления годовой квартальной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (приказ Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н).

5. Первичные и сводные учетные документы составлять на бумажных и машинных носителях информации (заверенными собственноручной подписью), а также в форме электронных документов (заверенными посредством электронной подписи).

Основание: пункт 5 статьи 9 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, пункт 11 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

6. Инвентаризация имущества, обязательств и затрат проводится в установленном законом порядке на основании распоряжения главного врача БУЗОО «Городская больница № 9» в следующих случаях:

- при передаче имущества, закрепленного за (наименование медицинского учреждения), в аренду, его выкупе, продаже;
- инвентаризация продуктов питания - ежеквартально;
- инвентаризация медикаментов и перевязочных средств – перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года;
- перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года. Инвентаризация основных средств проводится один раз в три года;
- при смене материально ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);
- при выявлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи ценностей;
- при ликвидации (реорганизации) учреждения перед составлением ликвидационного (разделительного) баланса;
- в случае стихийного бедствия, пожара, аварии или другой чрезвычайной ситуации,

вызванной экстремальными условиями, и в других случаях, предусмотряемых законодательством РФ или нормативными актами Минфина.

Для проведения инвентаризации создаются постоянно действующие инвентаризационные комиссии, персональный состав которых утверждает руководитель.

Основание: статья 11 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, пункт 1.5 Методических указаний, утвержденных приказом Минфина России от 13 июня 1995 г. № 49.

7. Все документы, имеющие отношение к финансово-хозяйственной деятельности формируются в дела с учетом сроков хранения документов согласно номенклатуре дел бухгалтерии, являющейся составной частью общей номенклатуры дел БУЗОО «Городская больница № 9»

8. Порядок закупок товаров, работ и услуг определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

3. Изменения и дополнения учетной политики

9. Учетная политика применяется с момента ее утверждения последовательно из года в год.

10. Изменение учетной политики может производиться при следующих условиях:

- изменении требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;
- разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета;
- существенном изменении условий деятельности экономического субъекта.

Основание: пункт 6 статьи 8 Закона 402-ФЗ.

11. Дополнения в учетную политику вносятся в том случае, если в деятельности учреждения появляется новый объект учета (новый вид деятельности, новые операции и т.д.), для чего правила учета в учетной политике не установлены.

12. Все изменения и дополнения в учетную политику вносятся приказами главного врача БУЗОО «ГБ № 9».